ACTA No. 15			
Proceso: Contrato 2023-1356			
Unidad Académica y/o Administrativa: N/A			**Hora de Inicio:** 11:00 am
Motivo y/o Evento: Seguimiento Técnico al Contrato No 2023-1356			**Hora de finalización:** 12:00 am
Lugar: SDM Calle 13 # 37 – 35 Sala CGT			**Fecha:** 31/05/2024
	Nombre	**Cargo**	**Firma**
	Adriana Lucia Rodríguez	Supervisora Secretaría Distrital de Movilidad	
	Nancy Mateus Ráquira	Apoyo a la supervisión Secretaría Distrital de Movilidad	
	Leonardo Castro Pérez	Residente Postes Interventoría	
	Miguel Antonio Chavarro Torres	Auxiliar postes interventoría	
	Katalina Moya	Profesional SST Interventoría	
	Oscar E. Rodríguez F.	Residente Postes TPD ingeniería	
	Alfredo Ardila Ariza	Director de obra TPD Ingeniería	
	Yohanna Flórez Fierro	Profesional SST TPD Ingeniería	
	John Ervin Moreno Segura	Director interventoría	
	José Misael Angarita Duran	Coordinador técnico interventoría	
	Tania Valentina Lombana Otalora	Auxiliar	
	Tania Vargas Barreiro	Auxiliar de Mántum	
	Edgar Fernando Estupiñán	Profesional Mántum interventoría	
Elaboró: INTERVENTORIA		**Visto Bueno del Acta:** Participantes	

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

1. OBJETIVO:

Seguimiento al contrato No. 2023-1356 (Postes)

2. ORDEN DEL DÍA:

2.1 Verificación compromisos del acta anterior
2.2 Seguimiento al desarrollo y avance de ejecución del contrato.
2.3 Análisis de problemas y soluciones propuestas.
2.4 Iniciativas que mejoren el desarrollo del contrato.

3 DESARROLLO:

Se inicia la reunión realizada con el contratista T.P.D. Ingeniería S.A.S. la Interventoría ejercida por la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y la supervisión del contrato de Interventoría 2023– 1769, con el fin de realizar seguimiento a las actividades del contrato, con base en lo expuesto en el anexo técnico de Interventoría, que básicamente divide la reunión en cuatro aspectos:

3.1 Verificación compromisos acta anterior:

COMPROMISOS		
Actividad/Tarea	**Líder/Responsable**	**Cumplimiento**
No aplica	No aplica	No aplica

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

3.2 Seguimiento al desarrollo y avance de ejecución del contrato

- Se presenta ficha técnica del contrato 2023-1356

Tabla 1. Ficha técnica

TIPO DE CONTRATO:	CONTRATO DE OBRA PÚBLICA
NÚMERO DE CONTRATO:	2023-1356
OBJETO:	EXPANSIÓN Y MANTENIMIENTO AL SISTEMA DE SEMAFORIZACIÓN DE BOGOTÁ D.C.
NOMBRE DEL CONTRATISTA	TRANSPORTE, PLANEACIÓN Y DISEÑO INGENIERÍA S.A.
IDENTIFICACIÓN	NIT: 830.034.108-4
INTERVENTOR	CONSORCIO SEMAFORIZACIÒN ACO (Hasta el 15 de abril de 2023) UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS (A partir del 16 de abril de 2023)
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	($3.831.187.901) TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y UN MILLONES CIENTO OCHENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS UN PESOS M/CTE.
VALOR ADICIÓN No. 1	($1.915.539.782) MIL NOVECIENTOS QUINCE MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	($5.746.727.683) CINCO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS VEINTISIETE MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS M/CTE.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	27 DE FEBRERO DE 2023
FECHA DE INICIO:	09 DE MARZO DE 2023
FECHA DE LA ADICIÓN Y PRORROGA No. 1	09 DE FEBRERO 2024
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	ONCE (11) MESES O HASTA AGOTAR RECURSOS, LO PRIMERO QUE OCURRA, CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, PREVIA APROBACIÓN DE LA GARANTÍA ÚNICA POR PARTE DE LA SDM, LA EXPEDICIÓN DEL REGISTRO PRESUPUESTAL Y DEMÁS REQUISITOS PARA LA LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO.
PLAZO FINAL DE EJECUCIÓN:	SEIS (6) MESES Y SIETE (7) DÍAS CALENDARIO.
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	08 DE FEBRERO DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	15 DE AGOSTO DE 2024
CDP INICIAL	194 del 06/01/2023
VALOR CDP INICIAL	($4.074.000.000) CUATRO MIL SETENTA Y CUATRO MILLONES PESOS M/CTE. Rubro 023011604490000007578
CDP ADICIÓN No. 1	60 del 19/01/2024
VALOR CDP ADICIÓN No. 1	($1.915.539.782) MIL NOVECIENTOS QUINCE MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE. Rubro 023011604490000007578
CRP INICIAL	1309 del 28/02/2023
VALOR CRP	($3.831.187.901) TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y UN MILLONES CIENTO OCHENTA Y SIETE MIL NOVEVIENTOS UN PESOS M/CTE. Rubro 023011604490000007578
CRP ADICIÓN No. 1	319 del 7/2/2024
VALOR ADICIÓN No. 1	(1.915.539.782) MIL NOVECIENTOS QUINCE MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE
RUBRO	023011604490000007578
No. Pólizas	Póliza de Cumplimiento No. 21-44-101407367 Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual No. 21-40-10-1207010
Fecha de aprobación de pólizas iniciales:	Cumplimiento No. 21-44-101407367 Aprobación: 7 de marzo de 2023 Responsabilidad Civil Extracontractual No. 21-40-10-1207010 Aprobación: 7 de marzo de 2023
Fecha de aprobación de pólizas ajustadas con acta de inicio	Cumplimiento No. 21-44-101407367 Aprobación: 4 de abril de 2023 Responsabilidad Civil Extracontractual No. 21-40-10-1207010 Aprobación: 14 de abril de 2023
Fecha de aprobación de pólizas, de la adición y prórroga No. 1	Póliza de cumplimiento No. 21-44-101407367. Aprobación 9 de febrero de 2024 Póliza RCE No. 21-40-101207010 Aprobación: 9 de febrero de 2024
COMPAÑÍA ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A., Nit 860.009.578-6
PROCESO DE SELECCIÓN N.º	SDM-LP-170-2022

Fuente. Universidad Distrital Francisco José de Caldas

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

La interventoría informa sobre los aspectos del contrato, así:

- En la siguiente tabla se relacionan las intersecciones y diferentes actividades que surgieron del segundo recorrido de la localidad de Fontibón, que generó la Orden de Trabajo número 21.

Tabla 2. Orden de trabajo

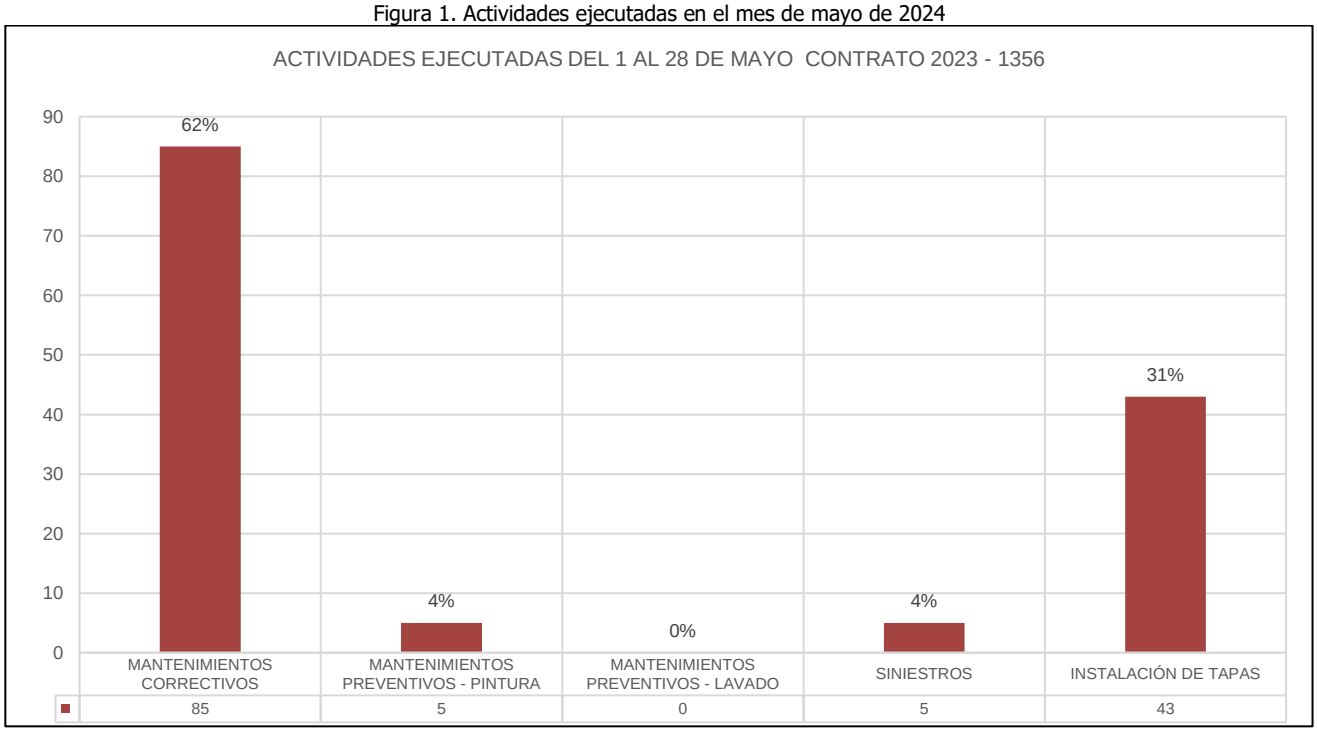
ORDEN DE TRABAJO No. 21 - LOCALIDAD DE FONTIBON		
SEGUNDO RECORRIDO		
INTERSECCIONES INSPECCIÓN	22	INTERS
MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS	90	POSTES
MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS	37	POSTES
CAMBIO DE TAPAS	12	TAPAS

Fuente. Universidad Distrital Francisco José de Caldas

Se presenta el número de intersecciones inspeccionadas en este recorrido y los hallazgos relacionados de los diferentes mantenimientos y cambio de tapas. Adicionalmente para este periodo se tenía pendiente actividades en el EXT 2135 de la orden de trabajo No. 20, las cuales se realizaron en la primera semana del mes junio.

- Según las actividades ejecutadas al mes de MAYO (con corte al 28/05/2024) se tiene:

Figura 1. Actividades ejecutadas en el mes de mayo de 2024



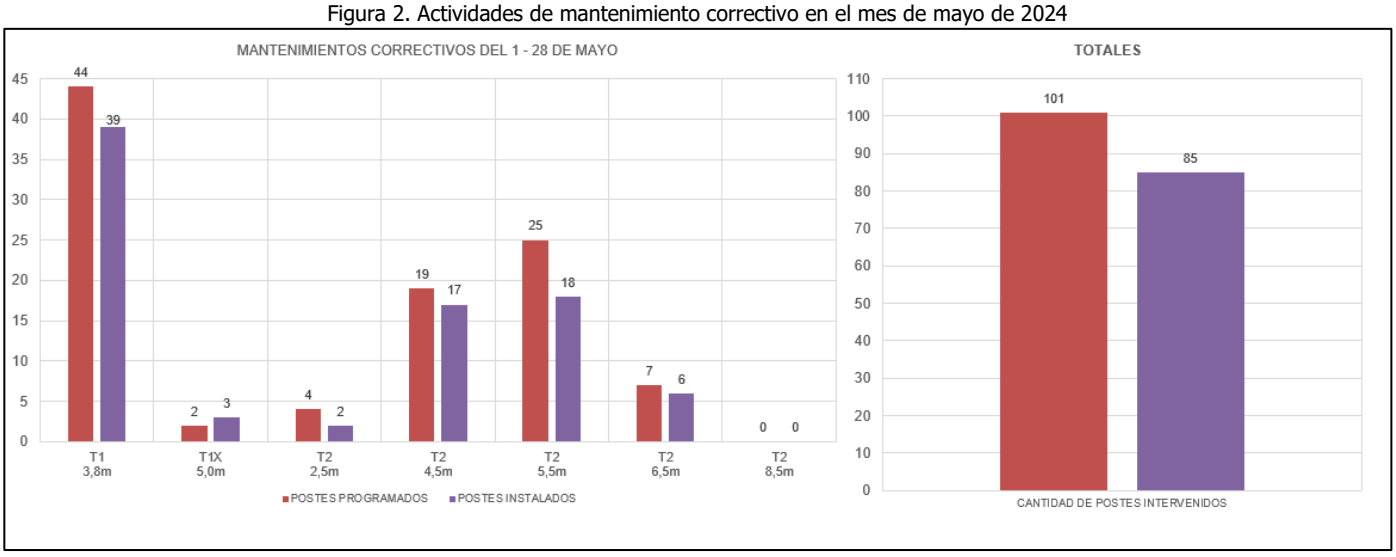
Fuente. Elaboración propia de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas

- Para el mes de mayo se tiene una programación de ciento un (101) mantenimientos correctivos de los cuales se han ejecutado ochenta y cinco (85) mantenimientos a corte del 28 de mayo de 2024,

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

como se observa en la siguiente gráfica, se estima un rezago de actividades al final del mes debido a que se presentaron lluvias en el transcurso de ejecución en este periodo.

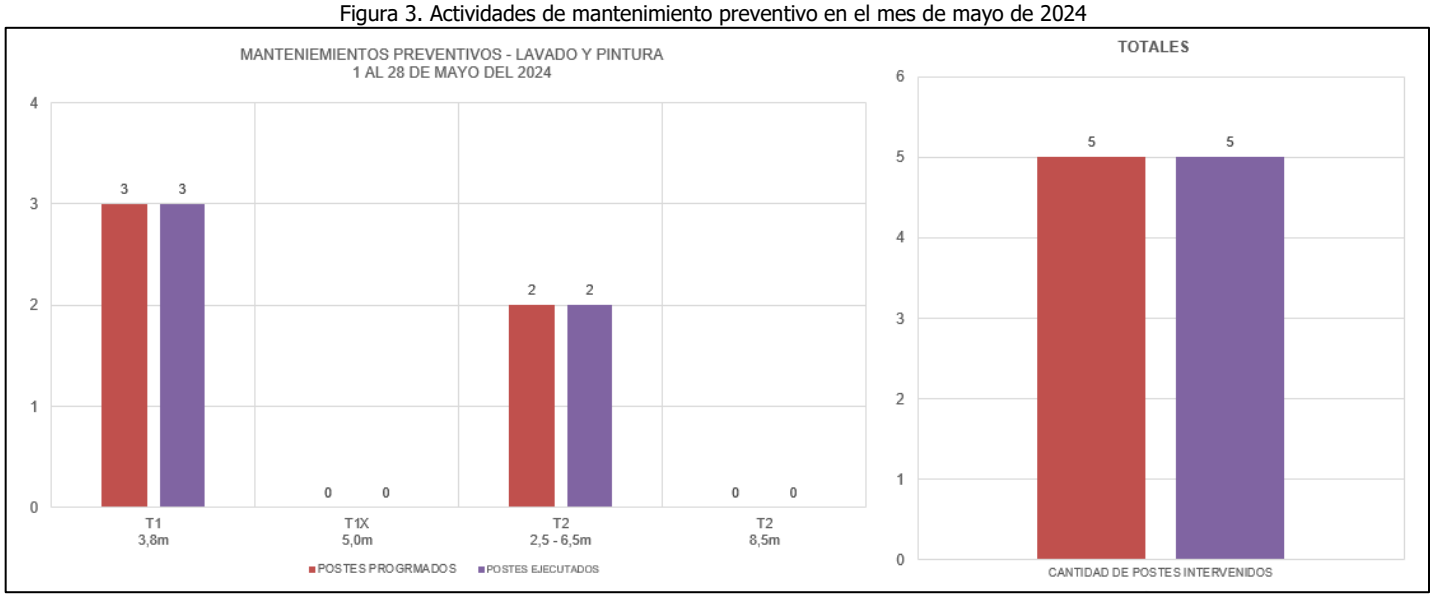
Figura 2. Actividades de mantenimiento correctivo en el mes de mayo de 2024



Fuente. Elaboración propia de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas

- Para mantenimientos preventivos se tiene un total de cinco (05) actividades programadas para el mes de mayo, como se observa en la siguiente gráfica a corte de 28 de mayo se han completado la ejecución de lo programado.

Figura 3. Actividades de mantenimiento preventivo en el mes de mayo de 2024



Fuente. Elaboración propia de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas

- Cantidad de postes de siniestros con corte al 28 de mayo de 2024, con un total de cinco (05) postes afectados, disgregado como se muestra en la siguiente tabla:

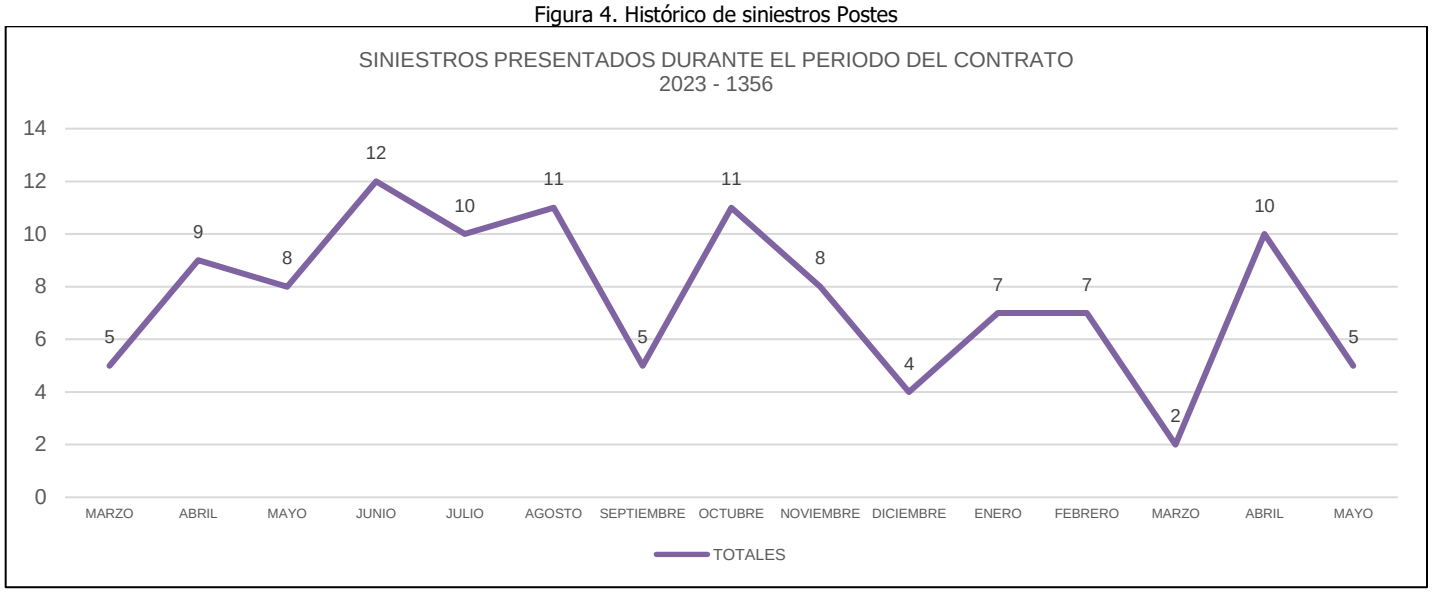
Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

Tabla 3. Siniestros Postes (Tipología)

CANTIDAD DE POSTES DE SINIESTROS DURANTE EL PERIODO DEL 1 AL 19 DE MARZO							
T1	**T1X**	**T2 2,5**	**T2 4,5**	**T2 5,5**	**T2 6,5**	**T2 8,5**	**TOTAL**
2	0	0	1	2	0	0	5

Fuente. Elaboración propia de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas

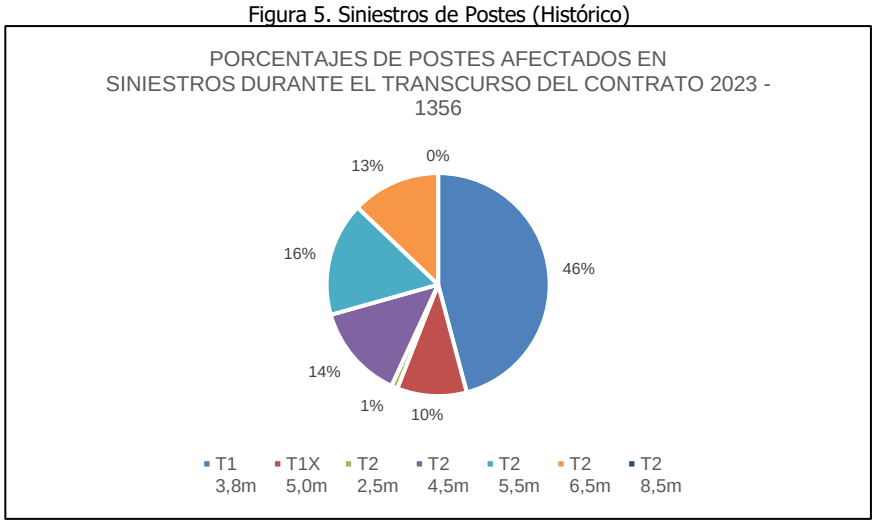
Figura 4. Histórico de siniestros Postes



Fuente. Elaboración propia de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas

- Se presenta el histórico de siniestros donde se observa que el poste T1 el de mayor afectación en el transcurso del contrato con un 46%, de total de casos atendidos.

Figura 5. Siniestros de Postes (Histórico)

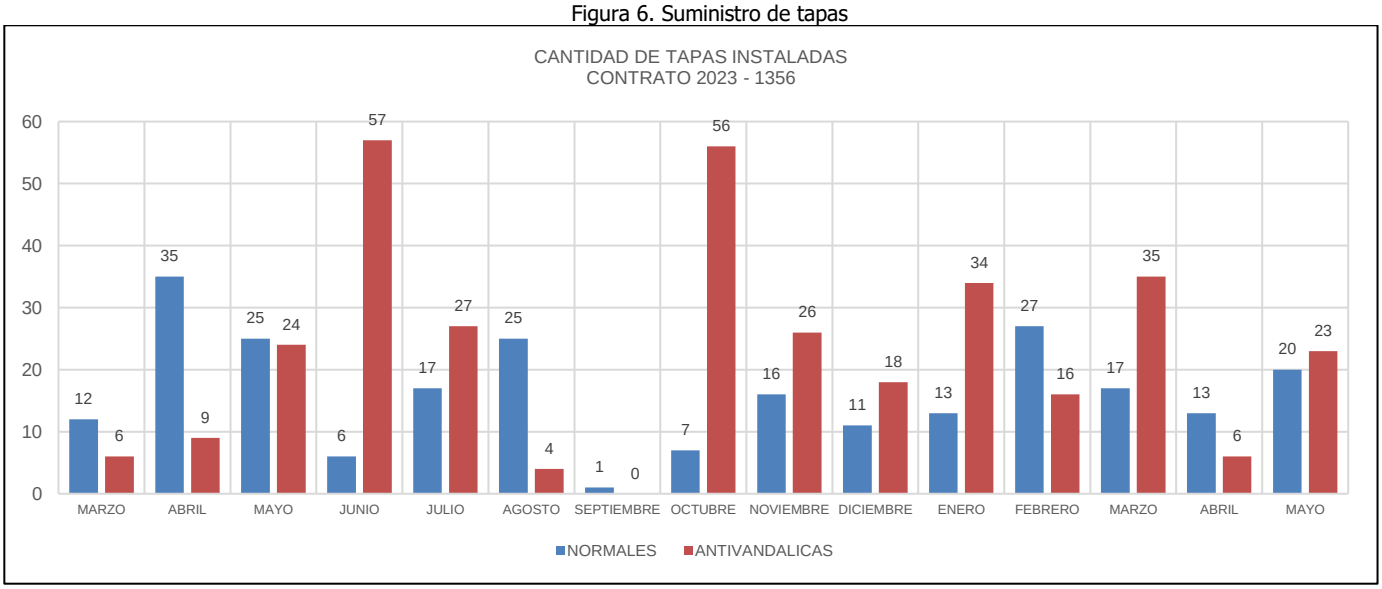


Fuente. Elaboración propia de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas

- Se observa la cantidad de tapas instaladas mensualmente durante el transcurso del contrato, donde se presentan a corte del 28 de mayo de 2024 una atención a requerimientos por parte de SDM y casos identificados dentro de los recorridos de veinte (20) tapas normales y veinte y tres (23) tapas antivandálicas.

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

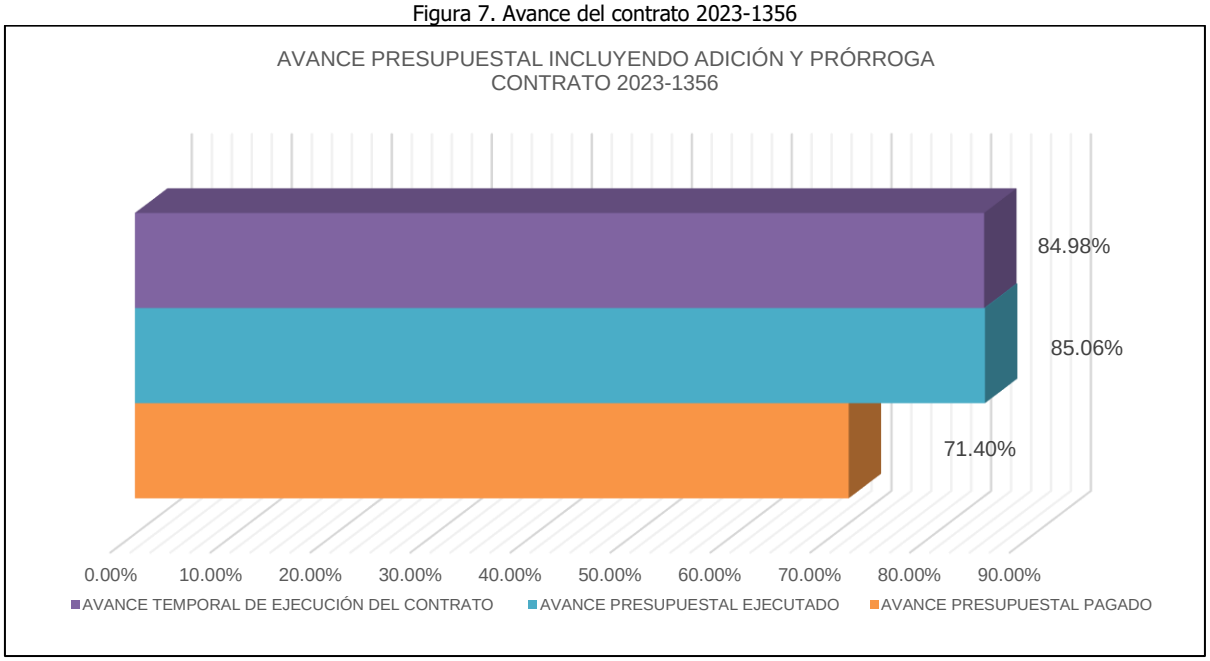
Figura 6. Suministro de tapas



Fuente. Elaboración propia. Universidad Distrital Francisco José de Caldas

- La información del avance presupuestal del componente de postes con adición y prórroga se presenta en la siguiente gráfica, donde se observa un 84,98% de avance temporal en el plazo de ejecución del contrato y un 71,40% de avance presupuestal ejecutado y un 85.06% del avance presupuestal pagado.

Figura 7. Avance del contrato 2023-1356



Fuente. Elaboración propia. Universidad Distrital Francisco José de Caldas

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

3.3 Análisis de problemas y soluciones propuestas.

- Se informa que se cuentan con 160 tapas en bodega del contratista para atención de solicitudes hasta el 28 de mayo de 2024.

- El día miércoles 29 de mayo de 2024 se realizó el tercer y último recorrido en la localidad de Fontibón.

- Se realizo visita de al almacén de SDM para la revisión de los doce (12) postes, además se verifica un (1) poste T2 el cual pertenece al Acueducto e ingreso luego de realizar la primera revisión. Este se encuentra en mal estado y se puede dar de baja como material no reutilizable. Los doce (12) postes T2 se relacionaron en el primer informe entregado a la supervisión que corresponden al contrato 2019-1822 los cuales se encuentran en buen estado y pueden ser usados en el contrato vigente realizando el debido mantenimiento previo.

- La supervisión solicita realizar una reunión en conjunto con almacén de SDM para la gestión del retiro de estos postes e incorporarlos al contrato para su utilización.

- La última entrega de material no reutilizable se realizó para el mes de marzo correspondiente al mes de febrero de 2024. Se informa que no se ha hecho más entregas de este material desde este mes a la fecha, debido a que la capacidad de almacén de SDM se encuentra totalmente lleno de otros elementos como señalización y maletines, entre otros. Se plantea gestión ante el almacén para poder entregar el material no reutilizable.

Componente SST contrato 2023-1356

- Para el mes de mayo se llevaron a cabo las respectivas visitas de verificación, en las cuales se verifica el cumplimiento de:

- Permisos de trabajo en caliente, alturas, ATS.
- Inspecciones preoperacionales de herramientas y equipos.
- Revisión de documentación de los vehículos.
- Uso adecuado de EPP y EPCC.
- Rotulado y etiquetado de químicos
- Estado de equipos contra emergencia
- Se verifica el cumplimiento de afiliaciones de Seguridad social del personal y gestión documental del personal.
  En dichas visitas se evidencian faltantes de los insumos de botiquín de los vehículos, se envían observaciones al contratista vía correo electrónico y se subsanan en los tiempos solicitados.

- El día 03 de mayo se realiza inspección a la bodega de TPD evidenciando el cumplimiento de la gestión SST y ambiental. Como novedad se observó que faltaban las hojas de vida de las herramientas mayores, y la hoja de seguridad del químico (desengrasante), se envían hallazgos al contratista y se subsanan en los tiempos solicitados.

- Se realiza mesa de trabajo con el contratista para realizar seguimiento al informe mensual y se menciona como se debe llevar el reporte de accidentalidad de acuerdo con lo solicitado en el comité

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

del mes anterior por la supervisión, donde se explica que en el caso que ocurra un accidente este debe ser reportado mediante oficio y posterior a la investigación enviar acciones de mejora continua y correctiva.

- Para el mes de mayo no se presentaron accidentes o incidentes de trabajo.

3.4 Iniciativas que mejoren el desarrollo del contrato

- Se realizo mesa de trabajo con el contratista por parte de la componente de SST para el procedimiento de cómo actuar cuando ocurra un accidente, donde se realizará un reporte se informando a la Secretaría de Movilidad y después se realizan las acciones preventivas y correctivas por parte de la interventoría con ayuda del contratista.

- La información de actividades se debe informar a central, si se presenta algún problema con la plataforma se debe tener comunicación directa con central mediante radio y WhatsApp.

- La supervisión recomienda tener toda la gestión documental al día.

COMPROMISOS		
Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de cumplimiento
Reunión para verificar disposición de postes	Interventoría, supervisión y almacén.	26/06/2024

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.